

# Formation économique • rôles des élus, missions et fonctionnement du CSE



-  Durée du stage • **3 jours (21h)**
-  Tarif • **sur devis**
-  Formateur • **Juriste en droit social**
-  Lieu de formation • **INTRA/INTER**

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier la mission centrale du CSE
- Bâtir l'équipe et fixer les règles utiles
- Savoir utiliser les moyens de fonctionnement
- Rendre compte sur sa gestion financière
- Assumer son rôle économique et social
- Construire sa politique sociale (ASC)

## PUBLIC VISÉ

- Membres élus du CSE

## PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis nécessaire pour suivre cette formation

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation repose sur une théorie commentée et illustrée par des cas concrets durant le stage. La participation des apprenants est stimulée par des échanges et des cas pratiques et/ou des quizz.

### CAS PRATIQUES :

- Décryptage du règlement intérieur
- Situations pouvant justifier une expertise
- Cas où les élus doivent être consultés ?
- Comment j'imagine la suite pour le CSE ?

## MOYENS TECHNIQUES UTILISÉS



**REMISE D'UN COURS ILLUSTRÉ  
ET COMMENTÉ SUR CLÉ USB**



**REMISE D'UN CAHIER DE NOTES  
ET D'UN STYLO**



**PROJECTION DU COURS AU FORMAT PPT  
PAR LE FORMATEUR**



**VISUALISATION DE VIDÉOS  
LORS DU COURS**

## MOYENS D'ÉVALUATION DE LA FORMATION

### À CHAUD / APRÈS LA FORMATION

- QCM final de 15 questions remis au stagiaire (à chaud)
- Tour de table final - révision en groupe des acquis essentiels

### À FROID / SUIVI APRÈS 3 MOIS

- À l'issue d'une période de 3 mois, les apprenants pourront évaluer leurs connaissances grâce à un module de révision de leur formation - en e-learning.
- Un test d'évaluation conclut le cours ;
  - L'apprenant reçoit une attestation de suivi ;
  - En cas de succès au test, un certificat de réussite est envoyé.

## SANCTION DE LA FORMATION



Attestation de formation remise à chaque apprenant à l'issue du stage

Nous avons à cœur de suivre l'évolution des apprenants dans la mise en œuvre des enseignements prodigués. Il est essentiel de vérifier que les acquis sont maîtrisés et que les apports sont respectés.



# DÉROULÉ DU PROGRAMME

## IDENTIFIER LA MISSION CENTRALE DU CSE

- Les 3 clés de la mission (A.R.P)
- Personne morale et indépendance
- Responsabilité civile et pénale
- Statut protecteur (cadre et procédure)

## BÂTIR L'ÉQUIPE ET FIXER LES RÈGLES UTILES

- Les membres titulaires et suppléants
- Le secrétaire et le trésorier
- Les autres membres (président, référent...)
- Le règlement intérieur du CSE

## SAVOIR UTILISER LES MOYENS DE FONCTIONNEMENT

- Utilisation des heures de délégation
- Le droit de circuler des élus
- Les différents budgets du CSE
- L'usage du local du CSE
- Les outils de communication

## RENDRE COMPTE SUR SA GESTION FINANCIÈRE

- Réaliser et adopter les budgets prévisionnels
- Utilisation légale du budget de fonctionnement
- Utilisation légale du budget des activités sociales
- La fiscalité du CSE (règles URSSAF)
- Les transferts liés aux budgets
- Tenue des comptes et bilan annuel

## ASSUMER SON RÔLE ÉCONOMIQUE ET SOCIAL

- Droit à l'information économique et sociale
- Documentation économique et financière
- Accès et utilisation de la BDES
- Fonctionnement de l'entreprise (orientations stratégiques, situation financière et politique sociale)
- Consultations ponctuelles et obligatoires

## LE RECOURS AUX EXPERTS

- Expertises libres (utilité, recours légal)
- Expertises légales lors des consultations
- Procédures pour recourir aux experts

## LES RÉUNIONS DU CSE (DE L'ORDRE DU JOUR AU PV)

- Les types de réunions du CSE
- Convocation et ordre du jour
- Déroulé des réunions (enregistrement des débats, visioconférence, intervenants extérieurs...)
- Confidentialité et prise de notes
- Rédaction formelle du procès-verbal (PV)
- Adoption et communication du PV

## CONSTRUIRE SA POLITIQUE SOCIALE (ASC)

- Nature et objectifs des ASC
- Bénéficiaires et risques de discrimination
- Objectifs des activités sociales du CSE

## ÉVALUATION DES CONNAISSANCES ET CONCLUSION DU STAGE

- Quizz final et tour de table
- Ouvrages conseillés